附件2：

中能化发展建设集团有限公司招聘岗位及资格条件一览表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **人才需求 单位** | **岗位名称** | **选聘 人数** | **工作地点** | **岗位职责** | **岗位条件** |
| 1 | 集团总部 | 总法律顾问 | 1 | 贵安新区 | 1.参与企业重大经营决策，保证决策的合法合规性，并对相关法律风险提出防范意见；  2.组织处理企业法律诉讼事项，维护企业合法权益；  3.参与企业重要规章制度的制定、审核和实施；  4.建立健全企业法律风险防范体系和合规管理体系，健全企业法律事务机构，指导监督所属子公司的法律事务和合规管理工作；  5.负责企业法治、合规宣传教育和培训工作；  6.其他应当由总法律顾问履行的职责。 | **1.教育水平：**大学本科及以上学历，具有法律职业资格证书（或律师资格证书，或企业法律顾问执业资格证书）；  **2.工作经验：**具有从事法律事务工作10年以上工作经历或具有企业法律事务管理工作经历，在大中型企业中层以上法务管理部门担任主要负责人3年以上，或具有担任过大中型企业常年法律顾问且有代理大中型企业诉讼和非诉讼业务经验的律师事务所合伙人满3年以上经历；  **3.专业知识：**法学类相关专业；  **4.技能技巧：**熟悉现代企业经营管理，具有较高的政策水平、较强判断能力、沟通协调能力、处理复杂问题和突发事件能力，具有国际化经营相关法律事务管理和实务操作经验，较强基础英语阅读能力；  **5.其他：**年龄不超过45岁，特别优秀的可适当放宽，中共党员优先。 |
| 2 | 风险管控部  （法律事务部、审计部） | 法务主管 | 1 | 贵安新区 | 1.负责公司经营管理决策法律可行性、合法合规性分析和法律风险预测；  2.参与公司重要规章制度的制定、审核和实施；  3.负责总部的合同法律审核、合同的监督及投资、经营活动中法律风险预警和防范工作；  4.建立健全公司法律风险防范体系和合规管理体系，指导监督所属子公司的法律事务和合规管理工作；  5.负责公司各项法律纠纷案件管理；  6.负责公司普法宣传教育工作等。 | **1.教育水平：**大学本科及以上学历，具有法律职业资格证书（或律师资格证书）；  **2.工作经验：**8年以上法务工作经验，5年以上大型国企、上市公司及集团公司同等岗位法务工作经验；  **3.专业知识：**法学类相关专业；  **4.技能技巧：**具备比较全面的法律事务处理以及风控合规管理工作经验；  **5.其他：**年龄不超过40岁，特别优秀的可适当放宽，中共党员优先。 |
| 3 | 规划发展部 | 部门负责人 | 1 | 贵安新区 | 1.拟定公司规划发展、投资管控等相关制度草案，提交公司党委会审议、董事会审定、股东会决议后正式印发执行，并做好印发制度的宣贯与监督执行工作。  2.组织做好公司改革、改制（分子公司的设立、注销与并购重组）相关工作。  3.编制公司年度投资计划报告、投资计划调整报告及执行情况报告相关工作。  4.协助做好公司对标管理相关工作，推动有关战略合作协议的达成及落实，协助做好各战略合作伙伴的开拓与维护工作。  5.完成领导交办的其他工作。 | **1.教育水平：**大学本科及以上学历，具有岗位要求的相应专业技术职务任职资格或执业资格优先；  **2.工作经验：**10年以上工作经验，在集团公司相关岗位从事3年以上工作经验；  **3.专业知识：**财经、经济、投资学相关专业；  **4.技能技巧：**熟悉国家行业相关法律法规，具备财经、投资评价相关知识，熟悉项目投资相关运作流程，具有一定的组织协调能力、沟通能力、口头表达和文字组织能力以及一定的社交能力，能熟练使用计算机并熟练操作常用办公软件；  **5.其他：**年龄不超过40岁，特别优秀的可适当放宽，中共党员优先。 |
| 4 | 规划发展部 | 投资管理岗 | 1 | 贵安新区 | 投资管理；投资后评价、投后管理；企业资质管理与维护；品牌宣传与管理及完成上级交办的其他工作。 | **1.教育水平：**大学本科及以上学历，具有岗位要求的相应专业技术职务任职资格或执业资格优先；  **2.工作经验：**5年及以上相关工作经验，有大型国企或上市集团公司相关工作经验优先；  **3.专业知识：**财经、金融等经济类相关专业；  **4.技能技巧：**熟悉国家行业相关法律法规，熟悉集团投资管理、股权转让等相关业务知识，具有一定的组织协调能力、沟通能力、口头表达和文字组织能力以及一定的社交能力，能熟练使用计算机并熟练操作常用办公软件；  **5.其他：**年龄不超过35岁，特别优秀的可适当放宽，中共党员优先。 |
| 5 | 生产管理部 | 部门负责人 | 1 | 贵安新区 | 项目管理；生产管理；成本控制；设备管理；生产组织实施；生产人员管理及完成领导交办的其他工作。 | **1.教育水平：**大学本科及以上学历，具有岗位要求的相应中级以上专业技术职务任职资格；  **2.工作经验：**具备大型国有企业、上市集团公司相同岗位5年以上工作经历，具有丰富的项目管理实际经验；  **3.专业知识：**工民建、工程管理、环境工程等工程类相关专业；  **4.技能技巧：**熟悉大型国有企业或集团公司生产管理工作，具备较强的组织协调能力、逻辑思维能力、判断与决策能力、沟通能力、计划与执行能力；  **5.其他：**年龄不超过45岁，特别优秀的可适当放宽，中共党员优先。 |
| 6 | 生产管理部 | 生产管理岗 | 1 | 贵安新区 | 生产成本控制；生产组织实施；设备管理；生产人员管理及完成上级交办的其他工作。 | **1.教育水平：**大学本科及以上学历，具有岗位要求的相应专业技术职务任职资格；  **2.工作经验：**具有5年以上工程现场管理或技术管理工作经验，有大型国企或上市集团公司相关工作经验优先；  **3.专业知识：**工程管理、土木工程、工程造价类相关专业； **4.技能技巧：**具备一定的组织协调能力、逻辑思维能力、判断与决策能力、沟通能力、计划与执行能力； **5.其他 ：**年龄不超过35岁，特别优秀的可适当放宽，中共党员优先。 |
| 7 | 资产财务部 | 部门负责人 | 1 | 贵安新区 | 负责集团公司的财务管理、会计核算与监督管理、会计基础工作与会计档案管理、财务决算、资产管理、税务管理、集团管理费用核算、工会财务核算、财务报告、财务内控、经营业绩考核、双清及两金管理及领导交办的其他工作。 | **1.教育水平：**大学本科及以上学历，具有岗位要求的中级及以上专业技术职务任职资格；  **2.工作经验：**8年以上会计工作经验，5年以上大型国企、上市公司及集团公司同等岗位财务管理经验；  **3.专业知识：**财会、金融、审计类相关专业；  **4.技能技巧：**精通会计、税务和财务管理知识，具备相应的法律知识，具有较强的逻辑思维能力、写作能力、判断与决策能力、人际能力、沟通能力、计划与执行能力；  **5.其他：**年龄不超过45岁，特别优秀的可适当放宽，中共党员优先。 |
| 8 | 资产财务部 | 主管会计 | 1 | 贵安新区 | 1. 开展财务核算全面管理； 2. 协助开展预算管理、报表管理、资产管理、资金管理、税务管理工作； 3. 协助开展业绩考核及两金管理工作； 4. 协助开展财务分析与统计工作； 5. 协助开展财务及资金系统管理工作； 6. 完成上级交办的其他工作。 | **1.教育水平：**大学本科以上学历，具有岗位要求的相应专业技术职务任职资格；  **2.工作经验：**具有5年及以上会计工作经验，具有大中型国有企业、项目公司会计工作经历者优先；  **3.专业知识：**财会、金融、税务、审计类相关专业；  **4.技能技巧：**熟悉会计准则、财务法规以及财经纪律知识，精通会计核算流程，具备熟练的财务软件操作技能，  具有良好的综合分析判断能力，沟通协调能力；  **5.其他：**年龄不超过35岁，特别优秀的可适当放宽，中共党员优先。 |
| 9 | 党委组织部 （人力资源部、企业文化部） | 组织人力岗 | 1 | 贵安新区 | 1. 根据所负责的人力资源模块拟订或修订相关制度办法，并拟订负责模块的工作规划； 2. 根据公司经营发展情况，参与制订公司人才发展规划、人才培养计划等编制工作； 3. 负责组织或配合组织实施干部选拔任用、考核、调整、岗位编制、人员招聘、培训、薪酬等人事管理工作。 | **1.教育水平：**大学本科及以上学历，具有岗位要求的相应专业技术职务任职资格优先；  **2.工作经验：**3年以上人力资源管理工作经验，具有大型国企、央企人力资源管理工作经验者优先；  **3.专业知识：**人力资源管理、档案管理等相关专业； **4.技能技巧：**具有较强的沟通协调能力和文字处理能力；  **5.其他 ：**年龄不超过35岁，特别优秀的可适当放宽，中共党员。 |
| 10 | 党委组织部 （人力资源部、企业文化部） | 党建管理岗 | 1 | 贵安新区 | 1.负责公司党群相关文件、制度、报告的起草；负责相关会议的组织、记录和资料的整理归档，并督促执行会议决议；  2.协助上级开展党员教育、管理；做好发展党员工作；负责党费核算、收缴、管理；负责党内信息统计和党组织关系转接工作；  3.协助上级开展公司党、工、团相关活动；  4.协助上级开展企业文化建设工作；  5.协助上级开展新闻宣传工作；  6.负责基层党组织建设相关工作等。 | **1.教育水平：**大学本科及以上学历，具有岗位要求的相应专业技术职务任职资格优先；  **2.工作经验：**3年以上党建、宣传、纪检相关工作经验，有大型国企、央企工作经验者优先；  **3.专业知识：**汉语言文学、新闻学、工商管理等相关专业； **4.技能技巧：**具有较强的沟通协调能力和文字处理能力；  **5.其他：**年龄不超过35岁，特别优秀的可适当放宽，中共党员。 |
| 11 | 子公司 | 财务负责人 | 1 | 山东枣庄 | 1.完成董事会下达的有关经济和管理指标。  2.全面管理公司财务会计工作。  3.编制和执行预算、财务收支计划、信贷计划，拟订资金筹措方案，融通资金，能利用多种金融工具降低资金成本。  4.进行成本费用预测、计划、控制、核算、分析和考核，督促有关部门降低消耗、节约费用、提高经济效益。  5.建立、健全财务管理制度，编制各类财务报表，利用业务信息、财务数据进行经济活动分析。  6.负责公司会计基础管理、财务管理与监督、财会内控机制建设和重大财务事项监管等工作。  7.负责开展本单位的税收管理、筹划工作，完成相关的税收报表。  8.负责公司资产管理、两金管理、税务管理等工作。  9.完成总经理交办的其他工作。 | **1.教育水平：**大学本科及以上学历，具有岗位相关的专业技术职务任职资格；  **2.工作经验：**6年以上会计工作经验，3年以上大型集团或国有企业相关岗位财务管理经验；  **3.专业知识：**财会、金融、审计类相关专业，精通会计、税务和财务管理知识，具备相应的法律知识；  **4.技能技巧：**能够熟练使用计算机和财务软件；具有较强的逻辑思维能力、判断与决策能力、沟通能力、计划与执行能力； **5.其他：**年龄不超过50岁，特别优秀的可适当放宽，中共党员优先。 |
| 12 | 分公司 | 会计  出纳 | 5 | 江苏南京  陕西西安  贵安新区 | 负责公司财务核算工作，包括日常账务处理、报税、出具报表及财务分析、预算编制、汇总相关财务数据进行上报及完成上级单位要求完成的其他工作等。 | **1.教育水平：**大学本科及以上学历，具有岗位要求的相应专业技术职务任职资格；  **2.工作经验：**具有3年及以上会计、出纳工作经验，具有大中型国有企业、项目公司会计工作经历者优先；  **3.专业知识：**财会、审计类相关专业；  **4.技能技巧：**能够熟练使用计算机和财务办公软件；  **5.其他：**年龄不超过35周岁，特别优秀的可适当放宽，中共党员优先。 |
| 13 | 项目经理部 | 项目经理 | 2 | 江苏扬州  河南淇县 | 1.在公司的领导下，全面负责项目实施； 2.认真贯彻项目经理部管理职责及规章制度，加强项目管理，负责对项目经理部的人员、资金及各类资产进行管理； 3.组织完成项目内部招投标工作，提出施工队伍组建方案，报公司批准后组织执行； 4.负责对管辖范围内的项目质量、安全、进度、投资、合同和环境保护等方面的控制或管理工作； 5.负责与相关部门搞好协调工作，确保项目经理部各项工作正常开展； 6.完成公司及上级交办的其他工作。 | **1.教育水平：**大学本科及以上学历，具有一级建造师执业资格；  **2.工作经验：**具有10年以上项目施工管理经验，在央企、大中型国企担任相关岗位不低于5年；  **3.专业知识：**工程管理、土木工程等相关专业；  **4.技能技巧：**具备较强的组织协调能力、逻辑思维能力、判断与决策能力、沟通能力、计划与执行能力；  **5.其他：**年龄不超过45岁，特别优秀的可适当放宽，中共党员优先。 |